



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 02.10.2024, klo 14:00 - 15:11

Paikka teams, etäyhteys

### **Käsitellyt asiat**

- § 75 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 76 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 77 Esityslistan hyväksyminen**
- § 78 Vuolijoen Emmakodin tilat ja hoitopaikkamäärämuutokset syksyllä 2024**
- § 79 Lähtökysely**
- § 80 Palkkalaskelma verkkopalkkana**
- § 81 Kainuun hyvinvointialueen aluehallituksen asiat**
- § 82 Kainuun hyvinvointialueen johtoryhmästä tulevat asiat**
- § 83 Muut asiat**
- § 84 Ilmoitusasiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

#### Saapuvilla olleet jäsenet

Timo Halonen, puheenjohtaja  
Esa Ahonen  
Anna-Liisa Kainulainen  
Kati Karppinen  
Tiia Kemppainen  
Miia Kinnunen, varajäsen  
Tiina Koivisto, saapui 14:51  
Kaisa-Mari Käyhkö  
Susanna Mikkonen  
Sami Mäenpää  
Terttu Saastamoinen  
Sari Tervo  
Eija Tolonen  
Tiina Törrö  
Tiina Veijola  
Jukka Väyrynen, varajäsen, saapui 14:03

#### Muut saapuvilla olleet

Marjo Kangasharju, palvelussuhdeasiantuntija, sihteeri  
Metti Järvikallio, palvelualuepäällikkö, saapui 14:03, poistui 14:16

#### Allekirjoitukset

Timo Halonen  
Puheenjohtaja

Marjo Kangasharju  
Sihteeri

#### Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

07.10.2024

07.10.2024

Tolonen Eija

Törrö Tiina

#### Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuilla  
<https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi/fi-FI> 08.10.2024 lähtien.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 75**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Ehdotus**

Henkilöstöjohtajan ehdotus:

Yhteistyötoimikunta toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Yhteistyötoimikunta:

#### **Päätös**

Yhteistyötoimikunta totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## § 76

### Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksessä yksi työntekijöiden edustaja ja yksi työnantajan edustaja. Tarkastusvuorossa ovat Tiina Törrö ja Eija Tolonen.

#### **Ehdotus**

Henkilöstöjohtajan ehdotus:

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan yksi työntekijäpuolen edustaja ja yksi työnantajapuolen edustaja.

Yhteistyötoimikunta:

#### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eija Tolonen ja Tiina Törrö.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 77**

### **Esityslistan hyväksyminen**

#### **Ehdotus**

Henkilöstöjohtajan ehdotus:

Yhteistyötoimikunta hyväksyy esityslistan.

Yhteistyötoimikunta:

#### **Päätös**

Muissa asioissa nostetaan esille Lastenkoti Salmilaa koskeva asia.

Hyväksyttiin esityslista.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

## § 78

### **Vuolijoen Emmakodin tilat ja hoitopaikkamäärämuutokset syksyllä 2024**

KHVADno-2024-4782

Valmistelija / lisätiedot:

Metti Järvikallio

metti.jarvikallio@kainuu.fi

palvelualuepäällikkö

Emmakoti on sosiaalihuoltolain mukainen ympärivuorokautisen palveluasumisen yksikkö, joka sijaitsee Vuolijoella, osoitteessa Papintie 2, 88270 Kajaani. Yksikössä on 18 paikkaa, joissa tuotetaan lyhytaikaista ja pitkäaikaista asumista.

Emmakodin rakenteiden kuntoa on kartoitettu vuokranantajan toimesta tehdyllä kuntotutkimuksella. Tutkimustuloksissa on todettu alapohjarakenteen laaja kosteusvaurio. Tutkimustulosten ja riskiarvion pohjalta yksikön vanha osa täytyy sulkea marraskuun puoleen väliin mennessä. Kyseisessä osassa on tällä hetkellä 6 pitkäaikaisasukasta; heille tullaan tekemään yksilölliset järjestelyt niin, että hoitopaikka on jatkossakin Emmakodilla. Tilanteesta johtuen on myös konsultoitu aluehallintovirastoa, jonka mukaan asukaskohtaiset suunnitelmat voidaan toteuttaa.

Jatkossa Vuolijoen Emmakodilla on käytettävissä 12 asukashuonetta (käytetään sekä lyhytaikaiseen että pitkäaikaiseen asumiseen), osaan näistä mahtuu tarvittaessa 2 henkilöä. Muutoksesta johtuen lyhytaikaispaikkojen määrä vähenee olennaisesti, arvion mukaan käyttöön jää muutosvaiheessa 1-3 lyhytaikaispaikkaa. Emmakodin käyttöön jäävän tilan yhteyteen remontoidaan henkilöstön tauko- ja toimistotilat.

Henkilöstömitoitusta tarkastellaan muutoksessa niin, että turvataan lakisääteinen hoitajamitoitus. Lisäksi huomioidaan myös asiakkaiden hoitoisuus ja palvelutarpeet. Esitetään myös käynnistettäväksi yhteistoimintaneuvottelut, koska yksikössä työskentelee yli 10 vakituista työntekijää.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Metti Järvikallio, palvelualuepäällikkö

#### Henkilöstöjohtajan ehdotus:

Yhteistyötoimikunta keskustelee asiasta ja merkitsee asian käsitellyksi yhteistoimintalain 449/2007 mukaisesti.

#### Yhteistyötoimikunta:

### **Päätös**

Yhteistyötoimikunta keskusteli asiasta ja merkitsi asian käsitellyksi yhteistoimintalain 449/2007 mukaisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

## § 79

### Lähtökysely

KHVADno-2024-4983

Valmistelija / lisätiedot:

Susanna Mikkonen

susanna.mikkonen@kainuu.fi

työhyvinvointipäällikkö

Lähtökyselyn tarkoituksena on kartoittaa, mitkä ovat pääasialliset syyt työn lopettamiseen Kainuun hyvinvointialueella. Tavoitteena on selvittää Kainuun hva:n veto- ja pitovoimatekijöitä henkilöstöstrategian mukaisesti. Saatua palautetta hyödynnetään toiminnan kehittämisessä. Palautteet ovat anonyymeja ja vastaukset käsitellään henkilöstöpalveluiden toimesta ennen toimittamista toimialueille. Lähtökysely otetaan käyttöön marraskuussa 2024.

#### Lähtökyselyn prosessi

Työntekijän lähiesihenkilö pyytää työntekijää täyttämään lähtökyselyn siinä vaiheessa, kun työntekijä on irtisanoutumassa / irtisanoutunut (huom. koskee myös eläköitymisiä).

Työntekijä täyttää kyselyn (Forms). Linkki kyselyyn Kaimassa Henkilöstö-sivulla, jonka voi kopioida tarvittaessa esim. työntekijän siviilisähköpostiin.

Kyselyn tiedot tulevat henkilöstöpalveluihin, jossa se puretaan kuukausittain rekrytointipäällikön ja työhyvinvointipäällikön toimesta, jonka jälkeen se viedään käsiteltäväksi kuukausittain henkilöstöpalveluiden kokoukseen mahdollisia henkilöstöpalveluiden toimenpide-ehdotuksia varten.

Henkilöstöpalvelut koostaa palautteista yhteenvedon ja toimittaa joryn kautta toimialueilla tiedoksi ja mahdollisia toimenpiteitä varten.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Susanna Mikkonen, työhyvinvointipäällikkö

#### Henkilöstöjohtajan ehdotus:

Yhteistyötoimikunta keskustelee asiasta ja merkitsee asian käsitellyksi yhteistoimintalain 449/2007 mukaisesti.

#### Yhteistyötoimikunta:

#### **Päätös**

Henkilöstön edustajat toivoivat, että lähtökyselyn tuloksia käsitellään niin luottamusmiesten kuin työsuojeluvaltuutettujen kanssa.

Yhteistyötoimikunta keskusteli asiasta ja merkitsi asian käsitellyksi yhteistoimintalain 449/2007 mukaisesti.





Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## § 80

### Palkkalaskelma verkkopalkkana

KHVADno-2024-4984

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Veijola

tiina.veijola@kainuu.fi

vs. toimialuejohtaja

Kainuun hyvinvointialue toimittaa 1.11.2024 alkaen vain palkkalaskelman verkkopalkkana. Palkkalaskelmista 5 % ( n. 200 kpl/ kk) on toimitettu paperisina. Paperisista palkkalaskelmista luovutaan kustannussyistä, ja lisäksi verkkopalkka on ekologisempi.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Tiina Veijola, vs. toimialuejohtaja

#### Henkilöstöjohtajan ehdotus:

Yhteistyötoimikunta keskustelee asiasta ja merkitsee asian käsitellyksi yhteistoimintalain 449/2007 mukaisesti.

#### Yhteistyötoimikunta:

#### **Päätös**

Yhteistyötoimikunta keskusteli asiasta ja merkitsi asian käsitellyksi yhteistoimintalain 449/2007 mukaisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 81**

### **Kainuun hyvinvointialueen aluehallituksen asiat**

Vt. hyvinvointialuejohtaja esittelee aluehallituksen ajankohtaiset asiat.

#### **Ehdotus**

Henkilöstöjohtajan ehdotus:

Yhteistyötoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

Yhteistyötoimikunta:

#### **Päätös**

Merkittiin asia tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 82**

### **Kainuun hyvinvointialueen johtoryhmästä tulevat asiat**

Vt. hyvinvointialuejohtaja esittelee hyvinvointialueen johtoryhmän ajankohtaiset asiat.

#### **Ehdotus**

Henkilöstöjohtajan ehdotus:

Yhteistyötoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

Yhteistyötoimikunta:

#### **Päätös**

Merkittiin asia tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 83**

### **Muut asiat**

Käsitellään mahdollisesti esille tulevat muut asiat.

#### **Ehdotus**

Henkilöstöjohtajan ehdotus:

Yhteistyötoimikunta merkitsee asian tiedoksi.

Yhteistyötoimikunta:

#### **Päätös**

Salmilan lastenkodin kohdalta käynnistetään yhteistoimintaneuvottelut henkilöstörakennetta muuttaen, jotta turvataan lääkehoidon toteutus ja riittävä määrä sosiaalihuollon ammattihenkilöitä.

Kuhmon arvointi- ja kuntoutusyksikön muutto tapahtuu viikolla 44.

Merkittiin asiat tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 84**

### **Ilmoitusasiat**

Käsitellään mahdolliset esille tulevat ilmoitusasiat.

#### **Ehdotus**

Henkilöstöjohtajan ehdotus:

Yhteistyötoimikunta keskustelelee asiasta ja merkitsee asian tiedoksi.

Yhteistyötoimikunta:

#### **Päätös**

Ilmoitusasioita ei ollut.